

PROYECTO DE GRADO

Perfil

Román Pairumani Ajacopa, Ph.D.

¿Qué es un Proyecto de Grado?

Es una modalidad de titulación orientada al diseño de una propuesta técnica, profesional o de intervención destinada a solucionar una necesidad o problema identificado en un determinado contexto.

Características

- ◆ Busca resolver problemas reales.
- ◆ Tiene carácter aplicado.
- ◆ Culmina con una propuesta concreta.
- ◆ Requiere un diagnóstico previo.
- ◆ Puede desarrollarse en instituciones, comunidades, empresas o territorios.

¿Cómo formular el título?

Fórmula básica:



¿Cómo formular el título?

1. Acción (¿Qué se hará?)

Corresponde al verbo principal del proyecto.

- ◆ Diseño
- ◆ Elaboración
- ◆ Implementación
- ◆ Creación
- ◆ Fortalecimiento
- ◆ Mejoramiento
- ◆ Desarrollo
- ◆ Construcción
- ◆ Restauración

¿Cómo formular el título?

Objeto (¿Sobre qué se actuará?)

Es el producto, sistema, programa, plan o elemento que será desarrollado.

- ◆ Sistema de control interno
- ◆ Programa de capacitación
- ◆ Manual de procedimientos
- ◆ Sistema contable
- ◆ Plan estratégico

¿Cómo formular el título?

Lugar (¿Dónde se desarrollará?)

Es el espacio geográfico o institucional donde se ejecutará el proyecto.

- ◆ Carrera de Contaduría Pública de la UPEA
- ◆ Municipio de Viacha
- ◆ Empresa XYZ
- ◆ Comunidad Sullkatiti Titiri
- ◆ Ciudad de El Alto

¿Cómo formular el título?

Estructura general:

Acción + Objeto + Lugar

Ejemplo de título:

Diseño de un sistema de control interno para el manejo de activos fijos en la Carrera de Contaduría Pública de la UPEA

Planteamiento del problema

Es la descripción detallada de la situación problemática que motiva el desarrollo del proyecto.

Debe responder:

- ◆ ¿Qué problema existe?
- ◆ ¿Quiénes son afectados?
- ◆ ¿Dónde ocurre?
- ◆ ¿Desde cuándo ocurre?
- ◆ ¿Cuáles son sus causas y consecuencias?

Planteamiento del problema

Ejemplo:

La adecuada administración de los activos fijos constituye un elemento fundamental para garantizar la transparencia, el control patrimonial y el uso eficiente de los recursos en las instituciones de educación superior. En la Carrera de Contaduría Pública de la Universidad Pública de El Alto (UPEA), los activos fijos, tales como equipos de computación, mobiliario, material tecnológico y otros bienes institucionales, son indispensables para el desarrollo de las actividades académicas y administrativas.

Sin embargo, se evidencian dificultades relacionadas con el control, registro, seguimiento y actualización de la información de los activos fijos, lo que puede generar inconsistencias en los inventarios, desconocimiento del estado real de los bienes, riesgos de pérdida o deterioro, así como limitaciones para la toma de decisiones administrativas. Estas situaciones pueden afectar la eficiencia en la gestión institucional y el cumplimiento de las normativas relacionadas con la administración de bienes públicos.

Ante esta problemática, surge la necesidad de diseñar un sistema de control interno que permita fortalecer los procesos de registro, control, verificación y seguimiento de los activos fijos de la Carrera de Contaduría Pública de la UPEA. La implementación de una herramienta de gestión adecuada contribuirá a mejorar la administración patrimonial, optimizar el uso de los recursos institucionales y garantizar información confiable para la gestión académica y administrativa.

Formulación del problema

Es la expresión concreta del problema mediante una pregunta de investigación o intervención.

Características

- ◆ Clara
- ◆ Precisa
- ◆ Delimitada
- ◆ Relacionada con la propuesta

Formulación del problema

Ejemplo de formulación del problema

- ◆ ¿Cómo mejorar el manejo de activos fijos mediante el diseño de un sistema de control interno en la Carrera de Contaduría Pública de la Universidad Pública de El Alto (UPEA)?

Objetivos

Son los resultados que se pretenden alcanzar con el proyecto.

Objetivo General

- ◆ Expresa el propósito principal del proyecto.

Objetivos Específicos

- ◆ Describen las acciones necesarias para alcanzar el objetivo general.

Objetivos

Ejemplo:

Objetivo General

- ◆ Diseñar un sistema de control interno para mejorar el manejo de activos fijos en la Carrera de Contaduría Pública de la Universidad Pública de El Alto (UPEA).

Objetivos Específicos

- ◆ Diagnosticar la situación actual del manejo de activos fijos en la Carrera de Contaduría Pública de la UPEA, identificando fortalezas, debilidades y necesidades de control.
- ◆ Analizar la normativa, procedimientos y mecanismos de control relacionados con la administración de activos fijos aplicables a la institución.
- ◆ Diseñar los componentes del sistema de control interno para el registro, control, seguimiento y verificación de los activos fijos de la Carrera de Contaduría Pública.
- ◆ Elaborar procedimientos e instrumentos que permitan fortalecer la gestión y el control de los activos fijos dentro de la unidad académica.

Justificación

Debe responder:

- ◆ ¿Por qué es necesario?
- ◆ ¿Quiénes se beneficiarán?
- ◆ ¿Qué aportes generará?

Tipos

- ◆ Práctica
- ◆ Social
- ◆ Económica
- ◆ Institucional
- ◆ Ambiental

Justificación

Ejemplo:

La presente propuesta es importante porque permitirá fortalecer el control y la administración de los activos fijos de la Carrera de Contaduría Pública de la Universidad Pública de El Alto. Un adecuado sistema de control interno contribuirá a mejorar los procesos de registro, identificación, seguimiento y verificación de los bienes institucionales, reduciendo el riesgo de pérdidas, extravíos, deterioros o información desactualizada. Asimismo, facilitará la disponibilidad de información confiable para la toma de decisiones administrativas y la planificación de futuras adquisiciones y reposiciones de activos.

Desde el punto de vista institucional, el diseño de un sistema de control interno beneficiará a docentes, estudiantes y personal administrativo al promover una gestión más eficiente y transparente de los recursos patrimoniales de la carrera. Además, permitirá optimizar el uso de los bienes existentes, fortalecer los mecanismos de rendición de cuentas y contribuir al cumplimiento de las disposiciones normativas relacionadas con la administración y control de activos fijos en entidades públicas, generando mayor seguridad y eficiencia en la gestión institucional.

Alcance del proyecto

Son los límites dentro de los cuales se desarrollará el proyecto.

- ◆ **Alcance temático:** ¿Qué temas serán abordados?
- ◆ **Alcance geográfico:** ¿Dónde se desarrollará?
- ◆ **Alcance temporal:** ¿Qué periodo abarcará?

Alcance del proyecto

Ejemplo:

Alcance temático

El presente proyecto se circunscribe al área de control interno y gestión administrativa de activos fijos. Específicamente, aborda los procesos de registro, identificación, control, seguimiento y verificación de los bienes patrimoniales de la Carrera de Contaduría Pública de la Universidad Pública de El Alto. El proyecto se limita al diseño de un sistema de control interno y no contempla su implementación ni evaluación posterior.

Alcance geográfico

El proyecto se desarrollará en la Carrera de Contaduría Pública de la Universidad Pública de El Alto (UPEA), ubicada en la ciudad de El Alto, departamento de La Paz, Estado Plurinacional de Bolivia. La propuesta estará dirigida exclusivamente a esta unidad académica.

Alcance temporal

El diagnóstico de la situación actual se realizará considerando la gestión académica 2025. Asimismo, el desarrollo del perfil y diseño de la propuesta se llevará a cabo durante la gestión 2026, tomando en cuenta la información disponible y las necesidades institucionales identificadas durante dicho periodo.

Marco referencial

Es el conjunto de conceptos, normas y referencias que sirven de sustento para el diseño de la propuesta.

Componentes

- ◆ Marco conceptual: Definiciones y conceptos clave relacionados con el proyecto.
- ◆ Marco normativo y legal: Normativas relacionadas con el proyecto.
- ◆ Marco institucional: Información sobre la institución donde se desarrollará el proyecto.
- ◆ Marco contextual: Descripción del contexto donde se ejecutará el proyecto.

Metodología del diagnóstico

Conjunto de procedimientos utilizados para conocer la situación actual del problema.

Permite

- ◆ Identificar necesidades
- ◆ Analizar causas
- ◆ Recopilar información
- ◆ Fundamentar la propuesta

Enfoque

Es la forma de aproximarse al estudio del problema.

Cuantitativo

- ◆ Utiliza datos numéricos.

Cualitativo

- ◆ Analiza opiniones, experiencias y percepciones.

Mixto

- ◆ Integra ambos enfoques.

Población y muestra

Población

- ◆ Conjunto total de sujetos u objetos de estudio.

Muestra

- ◆ Parte representativa de la población.

Técnicas e instrumentos

Técnicas

- ◆ Encuesta
- ◆ Entrevista
- ◆ Observación
- ◆ Grupo focal

Instrumentos

- ◆ Cuestionario
- ◆ Guía de entrevista
- ◆ Ficha de observación

Finalidad

- ◆ Recoger información directamente de la realidad.

Técnicas secundarias

Fuentes secundarias

- ◆ Libros
- ◆ Artículos científicos
- ◆ Informes
- ◆ Estadísticas
- ◆ Documentos institucionales

Finalidad

- ◆ Complementar la información primaria.

Procedimientos

Las actividades que se realizarán para obtener la información.

Ejemplo

- ◆ Revisión documental.
- ◆ Diseño de instrumentos.
- ◆ Trabajo de campo.
- ◆ Procesamiento de información.
- ◆ Elaboración del diagnóstico.

Metodología para el diseño de la propuesta

Es la metodología que permitirá estructurar la solución propuesta.

Puede emplear

- ◆ FODA
- ◆ Marco lógico
- ◆ Design Thinking
- ◆ Gestión por procesos
- ◆ Reingeniería
- ◆ Planeación estratégica

Nombre de la propuesta

Es la denominación oficial de la solución planteada.

Ejemplos

- ◆ Programa de capacitación turística.
- ◆ Sistema de gestión de calidad.

Debe ser

- ◆ Claro
- ◆ Preciso
- ◆ Relacionado con el problema

Descripción general de la propuesta

Describe de manera resumida la solución planteada.

Debe responder

- ◆ ¿Qué se propone?
- ◆ ¿Cómo funcionará?
- ◆ ¿Qué pretende lograr?

Componentes preliminares de la propuesta

Son las partes que conformarán la propuesta.

Ejemplo

- ◆ Programa de capacitación:
- ◆ Módulo 1
- ◆ Módulo 2
- ◆ Módulo 3
- ◆ Evaluación

Beneficiarios

Beneficiarios directos

- ◆ Reciben directamente los beneficios del proyecto.

Beneficiarios indirectos

- ◆ Se benefician de manera secundaria.

Cronograma

Es la programación de actividades y tiempos para el desarrollo del proyecto.

Debe incluir

- ◆ Actividades
- ◆ Responsables
- ◆ Meses o semanas
- ◆ Duración

Herramienta recomendada

- ◆ Diagrama de Gantt.

Referencias

Relación de todas las fuentes utilizadas en la elaboración del perfil.

Recomendaciones

- ◆ Utilizar APA 7ª edición.
- ◆ Priorizar artículos científicos recientes.
- ◆ Incorporar normativa vigente.
- ◆ Utilizar fuentes confiables y verificables.

¡Gracias por su atención!



Roman Pairumani A. Ph.D.

Datos de contacto:

 +591-73256014

 romanpai@hotmail.com

Sígueme en mis redes:

 @roman.pairumani.l

 @investigacionl

 www.fcaiem.org

"El conocimiento es el puente hacia el éxito" 